

KWP we Wrocławiu

<http://bip.dolnoslaska.policja.gov.pl/KWW/pracaksc/wyniki-ogloszen-nabor/wyniki-ogloszen-nabor-z-2/20024,specjalista-ds-osobowych-policjantow-w-Wydziale-Kadr-i-Szkolenia-Ogloszenie-nr-1.html>
2024-05-05, 20:17

specjalista ds. osobowych policjantów w Wydziale Kadr i Szkolenia - Ogłoszenie nr: 165765 (zastępstwo) - wynik naboru

Informacja o wyniku naboru na ogłoszenie nr: 165765

Data ukazania się ogłoszenia: 08-01-2015

Na stanowisko: specjalista

Nazwa urzędu: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Adres urzędu: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu
ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

Status: nabór zakończony

Wyniki naboru (osoby):

Data publikacji wyniku: 17-02-2015

Wybrany kandydat: Liliana Tarapata, Śliwice

Treść ogłoszenia:

Ogłoszenie nr: **165765**

Data ukazania się ogłoszenia: **08 stycznia 2015r.**

Dolnośląski Komendant Wojewódzki Policji

poszukuje kandydatów na stanowisko:

specjalista ds. osobowych policjantów w Wydziale Kadr i Szkolenia

Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych **jest niższy niż 6%**.

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

Miejsce wykonywania pracy: Wrocław

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- realizowanie spraw związanych z nawiązaniem, zmianą i rozwiązaniem stosunku służbowego policjantów zatrudnionych w KWP we Wrocławiu w celu przekazania informacji policjantom oraz komórce finansowej (rozkazy personalne, raporty)
- prowadzenie akt osobowych policjantów w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu służby
- udzielanie porad i wskazówek policjantom w zakresie interpretacji przepisów oraz ujednoczenia procedur kadrowych, wynikających z obowiązujących przepisów w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu służby
- analizowanie skarg i pism odwoławczych od rozkazów personalnych z jednostek podległych Policji w celu prawidłowego wyjaśnienia sytuacji służbowej policjanta

- realizowanie zagadnień związanych z wdrażaniem polityki kadrowej oraz sprawami z zakresu przebiegu służby w ramach czynności nadzorczych w jednostkach podległych Komendantowi Wojewódzkiemu Policji w celu zapewnienia właściwej realizacji spraw w tym obszarze
- realizowanie spraw wymagających konsultacji z radcami prawnymi Zespołu Prawnego KWP we Wrocławiu, pracownikami Gabinetu KGP w Warszawie
- przygotowywanie dokumentacji związanej z przebiegiem służby policjantów do archiwum KWP w celu zapewnienia właściwego obiegu dokumentów

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- praca biurowa, przy komputerze powyżej połowy dobowego czasu pracy
- praca odbywa się głównie w pozycji siedzącej i ma charakter pracy umysłowej
- praca w systemie jednozmianowym

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne

- obsługa urządzeń biurowych
- stanowisko wyposażone w monitor ekranowy
- w pomieszczeniu zapewnione jest oświetlenie naturalne i sztuczne

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

wykształcenie: wyższe

doświadczenie zawodowe: 2 lata doświadczenia zawodowego w pracy w obszarze kadrowym

pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego
- umiejętność stosowania prawa w praktyce

- rzetelność i terminowość
- umiejętność komunikacji i budowania stosunków przez współpracę

Wymagania dodatkowe:

- wykształcenie wyższe prawnicze lub administracyjne

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność- w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż, kwalifikacje itp.

Termin składania dokumentów: 16 stycznia 2015r.

Miejsce składania dokumentów:

Dokumenty można przesyłać drogą pocztową na adres:

Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. Podwale 31-33 50-040 Wrocław

lub składać osobiście w siedzibie KWP we Wrocławiu – wejście od ul. Podwale 31-33 w dni powszednie od poniedziałku do piątku między godziną 8.00 a 15.00

Inne informacje:

W aplikacji kandydaci powinni wskazać numer ogłoszenia o naborze. Wysokość proponowanego wynagrodzenia zasadniczego: mnożnik kwoty bazowej 1,350 co stanowi kwotę 2 529, 68 zł brutto. O zakwalifikowaniu, niezakwalifikowaniu, sposobie rozparzenia aplikacji oraz zakończenia naboru kandydaci będą informowani drogą elektroniczną, w związku z tym w dokumentach należy podać adres poczty elektronicznej/e-mail. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną poinformowani drogą elektroniczną (telefonicznie w przypadku braku adresu e-mailowego) o terminie i miejscu przeprowadzenia kolejnych etapów naboru oraz o stosowanych technikach (metodach) selekcji (np. test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna, zadanie praktyczne).

Uwaga! Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonywana jest poprzez kryterium kompletności i terminowości, na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym należy zwrócić uwagę, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Aplikacje niekompletne, nie zawierające wskazanych w ogłoszeniu dokumentów i oświadczeń opatrzonych własnoręcznym podpisem kandydata lub złożone/nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje można przysyłać tradycyjną drogą pocztową (znaczenie ma data stempla pocztowego) lub składając w Punkcie Obsługi Interesanta KWP we Wrocławiu. Do udziału w naborze zachęca się osoby niepełnosprawne. KWP we Wrocławiu nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń o prowadzonych naborach, publikowanych w komercyjnych portalach internetowych lub innych źródłach informacji o podobnym charakterze.

Metryczka

Data publikacji : 17.02.2015
Data modyfikacji : 17.06.2016
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
KWP we Wrocławiu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Joanna Strąk - Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba udostępniająca informację:
Krzysztof Morzyński - Wydział Prezydyjalny Komenda
Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Osoba modyfikująca informację:
Krzysztof Morzyński